

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1** Положение об организации питания в ГКОУКО «Калужская школа «Гармония» (далее – Положение) устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в ГКОУКО «Калужская школа «Гармония» (далее – учреждение), определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся.
- 1.2** Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса, а также укрепления трудовой дисциплины, рационального использования рабочего времени и создания условий для эффективной работы работников учреждения.
- 1.3** Положение разработано в соответствии с:
- Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.79);
 - Федеральным законом от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности в Российской Федерации» (ст.25.2);
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СПЗ.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Постановление Правительства Калужской области от 30.04.2015 г. №249 «Об утверждении Положения о случаях и порядке обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований областного бюджета» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 25.05.2022 г. № 349);
 - Методические рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденные руководителем Федеральной службы Роспотребнадзора А.Ю.Поповой 18.05.2020 г.;

- Методические рекомендации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденные руководителем Федеральной службы Роспотребнадзора от 18.05.2020 г.;
- Уставом учреждения.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения по вопросам питания.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основные цели и задачи при организации питания обучающихся:

- Обеспечение обучающихся горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- Пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- Модернизация школьного пищеблока в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;
- Использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

III. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности учреждения:

- 3.1.** Организация питания в учреждении определяется СанПиН 2.3/2.4.3590 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020 года.
- 3.2.** В учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН:
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
 - разработан и утвержден порядок питания обучающихся (время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).
- 3.3.** Администрация учреждения обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.
- 3.4.** Питание в учреждении предоставляется бесплатно за счет средств областного бюджета, внебюджетных средств.
- 3.5.** Организация питания осуществляется на основании «Примерного 10-ти дневного циклического меню для организации горячего питания обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений».

- 3.6.** При двухразовом питании распределение калорийности по приемам пищи в процентном отношении составляет: завтрак – 20%, обед – 30%.
- 3.7.** На услуги по организации горячим питанием обучающихся заключаются контракты (договоры) непосредственно учреждением, являющимся государственным заказчиком. Поставщики должны иметь соответствующую материально-техническую базу, специализированные транспортные средства, квалифицированные кадры. Обеспечивать поставку продукции, соответствующей по качеству требованиям государственных стандартов и иных нормативных документов.
- 3.8.** Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляют штатные сотрудники Поставщика, имеющие соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшие предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющие личную медицинскую книжку установленного образца.
- 3.9.** Директор учреждения является ответственным лицом за организацию и полноту охвата обучающихся горячим питанием.
- 3.10.** Приказом директора учреждения из числа административных или педагогических работников назначается лицо, ответственное за полноту охвата обучающихся питанием и организацию питания на текущий учебный год.

IV. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

- 4.1.** Столовая учреждения осуществляет деятельность в полном объеме 5 дней в неделю – с понедельника по пятницу.
- 4.2.** Обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся производится через буфет-раздаточную образовательной организации.
- 4.3.** Ежедневно в обеденном зале вывешивается утвержденное руководителем учреждения меню, в котором указываются наименования блюд, их объем (выход в граммах).
- 4.4.** Лицо, назначенное приказом руководителя на текущий учебный год, ежедневно до 13 часов на основании данных, полученных от классных руководителей, доводит до Поставщика сведения о количестве детей, поставленных на питание на следующий день.
- 4.5.** Учителя-предметники сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, контролируют осуществление гигиенических процедур перед приемом пищи и поведение обучающихся во время обеда.
- 4.6.** Проверку органолептических качеств готовой кулинарной продукции осуществляет бракеражная комиссия, состав которой на текущий учебный год утверждается приказом директора учреждения. Результаты проверок заносятся в бракеражные журналы (журнал бракеража готовой кулинарной продукции).
- 4.7.** Текущий контроль организации питания обучающихся в учреждении осуществляют медицинский работник, ответственный за организацию питания, специально создаваемая комиссия по контролю организации питания (бракеражная комиссия).
- 4.8.** Состав бракеражной комиссии по контролю организации питания в учреждении утверждается директором в начале каждого учебного года.
- 4.9.** Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) выносятся на обсуждение в рамках административного совещания педагогов.

V. ДОКУМЕНТАЦИЯ

В учреждении должны быть следующие документы по вопросам организации питания:

- Положение об организации питания обучающихся

- Приказ директора о назначении ответственных за организацию питания лиц, с возложением на них функций контроля.
- График питания обучающихся.
- Журнал бракеража готовой пищевой продукции
- Гигиенический журнал
- Примерное 10-ти дневное цикличное меню, согласованное с территориальным отделом Роспотребнадзора
- Журнал по учету питающихся